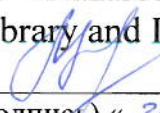


Утверждаю  
Генеральный директор  
ЧУ «Nazarbayev University  
Library and IT Services»  
 Упушева Г.Е.  
(подпись) « 30 » марта 2012 г.

**Решение № 7**  
**об утверждении итогов закупок почтово-телеграфных услуг**  
**(международная отправка корреспонденции)**  
**способом запроса ценовых предложений**

г. Астана

« 30 » марта 2012 г.

1. ЧУ «Nazarbayev University Library and IT Services» (далее – ЧУ «NULITS») (г. Астана, пр. Кабанбай батыра, д. 53) провело процедуру закупок почтово-телеграфных услуг (международная отправка корреспонденции), способом запроса ценовых предложений.

2. Сумма, выделенная для закупок почтово-телеграфных услуг (международная отправка корреспонденции) – 1 026 000 (один миллион двадцать шесть тысяч) тенге, без учета НДС.

3. До истечения окончательного срока представления ценовых предложений, указанного в электронном объявлении, ценовые предложения представлены следующими потенциальными поставщиками:

№	Наименование услуги	Ед. изм.	Кол-во	Цена, в тенге, без учета НДС
				ТОО «ДХЛ Интернешнл Казахстан» (дата и время представления ценового предложения 28.03.2012/09:25)
1	Почтово-телеграфные услуги (международная отправка корреспонденции)	Услуга	1	1 026 000,00

4. В ходе рассмотрения ценовых предложений потенциальных поставщиков, ценовые предложения не отклонялись.

5. Ценовое предложение потенциального поставщика, которое соответствует требованиям электронного объявления:

- ТОО «ДХЛ Интернешнл Казахстан»

6. По результатам рассмотрения ценовых предложений потенциальных поставщиков ЧУ «NULITS» **РЕШИЛО:**

1) признать закупку почтово-телеграфных услуг (международная отправка корреспонденции) способом запроса ценовых предложений несостоявшимся, в связи с представлением менее 2 (двух) ценовых



предложений, на основании подпункта 2) пункта 118 Правил закупок товаров, работ, услуг, утвержденных решением Попечительского совета Автономной организации образования «Nazarbayev University» от 10 декабря 2011 года №3 (далее - Правила)

2) в установленные Правилами сроки разместить информацию об итогах закупок на интернет-ресурсе.

Руководитель Службы кадрового и документационного обеспечения



Кенебаева Б.К.

Главный бухгалтер



Ермухамбет Т.Е.

Юрист Службы закупок и юридического обеспечения



Жораева С.Ж.

Консультант Службы кадрового и документационного обеспечения



Нурмухаммед А.

Менеджер Службы организации и проведения закупок



Аубакиров А.А.