

«Утверждаю»

Генеральный директор
Частного учреждения
«University Service Management»
Р.Х. Габитов

«25» 02 2014 г.

Электронное объявление об осуществлении закупок услуги

«Техническое обслуживание источников бесперебойного питания АО «Республиканский научный центр нейрохирургии» способом запроса ценовых предложений

Полное наименование и почтовый адрес заказчика/организатора закупок: Частное учреждение «University Service Management», 010000, г. Астана, пр. Кабанбай батыра, 53.
Информация:

№ лота	Наименование услуги	Краткое описание услуги	Ед. изм.	Количество	Срок оказания услуги	Место оказания услуги	Сумма выделенная для закупки в тенге, без НДС
1	Техническое обслуживание источников бесперебойного питания АО «Республиканский научный центр нейрохирургии»	Техническое обслуживание источников бесперебойного питания в количестве 12 штук. Поддержание надежной работы и увеличение безаварийного срока эксплуатации источников бесперебойного питания. Организация системы профилактического технического обслуживания, планово-	Услуга	1	Со дня вступления в силу Договора и по 31 декабря 2014 года	г. Астана, пр. Туран, 34/1.	535 714,29

	предупредительных осмотров и ремонтов, обеспечивающих своевременное восстановление технических эксплуатационных характеристик источников бесперебойного питания и аккумуляторных батарей. Техническая поддержка и консультация в вопросах эксплуатации ИБП (UPS) по телефону "горячей" линии. Оперативный выезд сервисного персонала в случае возникновения неисправности в работе ИБП в течении срока действия договора.					
Итого						535 714,29

1. Ценовые предложения потенциальных поставщиков принимаются в запечатанном конверте с 09ч. 00 мин. «26» 02 20/4г. до 10 ч. 00 мин. «07» 03 20/4г. включительно, по адресу: 010000, г. Астана, пр. Кабанбай батыра, 53, каб. 120.

2. На лицевой стороне запечатанного конверта с ценовым предложением потенциальный поставщик должен указать:

1) полное наименование и почтовый адрес потенциального поставщика;
 2) наименование и почтовый адрес заказчика/организатора закупок, которые должны соответствовать аналогичным сведениям, указанным в электронном объявлении об осуществлении закупок услуг способом запроса ценовых предложений;
 3) наименование закупок услуг, для участия в которых представляется ценовое предложение потенциального поставщика.

3. Ценовое предложение должно включать все расходы, связанные с оказанием услуг.

4. Проект договора о закупках с указанием существенных условий и техническая спецификация прилагается.

5. Срок подписания потенциальным поставщиком договора о закупках в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты представления ему заказчиком подписанного проекта договора о закупках.

6. В случае если потенциальный поставщик (поставщик) уклонился от заключения договора о закупках, не исполнил или частично свои обязательства по заключенным с ним договорам о закупках, данный потенциальный

поставщик (поставщик) вносится в перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков), в порядке определенным Исполнительным органом Автономной организации образования «Назарбаев Университет».

7. Потенциальный поставщик для участия в закупках услуг подает 1 (одно) ценовое предложение, которое содержит следующие документы:

1) подписанное ценовое предложение, скрепленное печатью (при ее наличии) потенциального поставщика с указанием следующих сведений: наименование, юридический и фактический адрес, банковские реквизиты потенциального поставщика; наименование, количество, место и сроки оказания услуг; цену за единицу и общую цену услуг без учета НДС;

2) копию свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица или о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

3) подписанную техническую спецификацию, скрепленную печатью (при ее наличии) потенциального поставщика по форме согласно приложению 1 к проекту договора и иные документы, оформленные согласно требованиям, предусмотренным технической спецификацией (если предусматривалось объявлением заказчика о проведении закупок способом запроса ценовых предложений);

4) нотариально засвидетельствованную копию лицензии и/или копию электронной лицензии из государственного электронного реестра лицензий для проверки достоверности данных выданной электронной лицензии (в случае, если условиями закупок предполагается деятельность, которая подлежит обязательному лицензированию).

8. Потенциальный поставщик-нерезидент Республики Казахстан представляет те же документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего электронного объявления, что и резиденты Республики Казахстан, либо документы, содержащие аналогичные сведения, с засвидетельствованным нотариусом переводом на язык электронного объявления об осуществлении закупок услуг способом запроса ценовых предложений.

9. Представление потенциальным поставщиком ценового предложения является формой выражения его полного согласия оказать услугу в соответствии с условиями, установленными электронным объявлением, проектом договора о закупках, технической спецификацией.

10. Дополнительную информацию можно получить по тел.: + 7 (7172) 70-62-40.

Приложение: Проект договора о закупках услуг.

Инициатор закупок:
Главный электрик



М. Баймульдинова



Приложение
к проекту Договора о закупках услуги
«Техническое обслуживание источников
бесперебойного питания АО
"Республиканский научный центр
нейрохирургии"»
№ _____ от « _____ » _____ 2014 г.

Техническая спецификация закупаемой услуги

1. Наименование: «Техническое обслуживание источников бесперебойного питания АО "Республиканский научный центр нейрохирургии"»



№ лота	Наименование услуги	Ед. изм.	Объем	Срок оказания услуги	Место оказания услуги
1	2	3	4	5	6
1	Техническое обслуживание источников бесперебойного питания АО "Республиканский научный центр нейрохирургии"	услуга	1	по 31 декабря 2014 года со дня вступления в силу Договора	г. Астана, пр. Туран, 34/1.

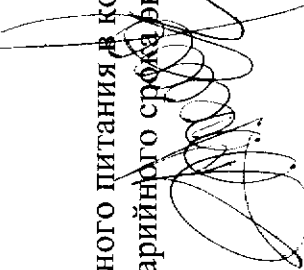
2. Перечень лицензий, подтверждающих право потенциального поставщика на производство, переработку, поставку, реализацию закупаемых товаров, выполнение работ и оказание услуг, в том числе указание государственного органа, правомочного на выдачу лицензий, (с указанием перечня видов/подвидов работ/услуг): не требуется.

3. Технические и качественные характеристики:

Техническое обслуживание источников бесперебойного питания в количестве 12 штук.

Поддержание надежной работы и увеличение безаварийного срока эксплуатации источников бесперебойного питания.



Организация системы профилактического технического обслуживания, планово-предупредительных осмотров и ремонтов, обеспечивающих своевременное восстановление технико-эксплуатационных характеристик источников бесперебойного питания и аккумуляторных батарей.

Техническая поддержка и консультация в вопросах эксплуатации ИБП (UPS) по телефону "горячей" линии.

Оперативный выезд сервисного персонала в случае возникновения неисправности в работе ИБП в течении срока действия договора.

4. Прочие характеристики:

4.1. Поставщик должен:

- проводить необходимые работы по техническому обслуживанию для обеспечения бесперебойной работы ИБП.
- согласовать график проведения сервисных работ с Заказчиком.
- провести профилактические работы Оборудования согласно срокам установленных в графике планово-предупредительных работ, предоставляемым Заказчиком Исполнителю. По итогам работ делаются отметки в эксплуатационно-технической документации.
- обеспечить предоставление консультаций и рекомендаций по эксплуатации оборудования как непосредственно на месте, так и по телефону, электронной почте и т.д.
- проинформировать Заказчика о неработающих комплектующих частях в составе ИБП. Заказчику должно быть передано точное описание оборудования вышедшего из строя и список комплекта запасных частей, необходимых для устранения данной ситуации.
- обеспечить регистрацию и устранение неисправностей Оборудования.
- предоставлять материалы об изменениях и выявленных проблемах, а также о методах их устранения.

4.2. Сопутствующие услуги:

- в случае несоответствия оказанных услуг, Поставщик должен устранить недостатки в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента письменного уведомления Заказчика.

4.3. Периодичность оказания услуг (раз в год):

- Проверка и при необходимости замена вентиляторов охлаждения.
- Проверка исправности органов настройки, индикации, управления и сигнализации (кнопок, переключателей, регуляторов, индикаторных ламп, экрана LCD, сигнализаторов), при необходимости их ремонт или замена.
- Проверка правильности функционирования основных средств графического интерфейса на тематическом экране LCD.
- Проверка признаков перегрева соединительных разъемов и изоляции электропроводки и при необходимости устранение причин.

Валентина *Александр*

- Протяжка и крепление резьбовых соединений в конструкции ИБП и АКБ.
- Проверка исправности межбатарейных соединительных кабелей и кабельных линий (от АКБ до ИБП).
- Измерение сопротивления изоляции, наличия коротко замкнутых витков трансформаторов.
- Проверка работоспособности инверторов.
- Проверка емкости конденсаторов.
- Проверка исправности пакетных переключателей «БАЙПАС», при необходимости их ремонт или замена.
- Проверка исправности АКБ (наличие/отсутствие механических повреждений корпусов, клемм, наличие признаков перегрева, корродирующих соединений, вздутия).
- Очистка от загрязнений, грязи, пыли и окислов, подтеков.
- Измерение напряжения, внутреннего сопротивления и емкости АКБ.
- Составление отчета по проделанной работе и рекомендаций по дальнейшему использованию ИБП.

5. Соответствие стандартам (международным/внутренним): (указываются стандарты, которыми должны соответствовать оказываемые услуги): не требуется.

Примечание: Ссылка на любой стандарт или нормы означает ссылку на последнее издание этого стандарта или нормы, включая любые изменения или дополнения, если только не указывается иначе.

6. Базовый гарантийный период на оказываемые услуги: не требуется.

7. _____ прилагаются и являются неотъемлемой частью технической спецификации (если имеются, указать необходимые приложения: к примеру, график, дефектные акты, ведомости, чертежи и т.д.): не требуются.

(Должность, Ф.И.О. первого руководителя потенциального поставщика и его подпись)
М.П. (при наличии) _____

Человек *Александр* *Иванов*

Проект Договора
о закупках услуг по техническому обслуживанию источников бесперебойного питания
АО «Республиканский научный центр нейрохирургии»

г. Астана

«___» _____ 2014 г.

Частное учреждение «University Service Management», Свидетельство о государственной регистрации юридического лица № 37501-1901-У-е от 10 августа 2010 года, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Габитова Р.Х., действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, БИН/ИИН _____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», в соответствии с Правилами закупок товаров, работ, услуг, утвержденными протоколом Попечительского совета автономной организации образования «Назарбаев Университет» № 3 от 10 декабря 2011 года (далее - Правила) и решением об утверждении итогов закупок услуг по техническому обслуживанию источников бесперебойного питания АО «Республиканский научный центр нейрохирургии» способом запроса ценовых предложений от «___» _____ 2014 г. № _____, заключили настоящий Договор о закупках услуг по техническому обслуживанию источников бесперебойного питания АО «Республиканский научный центр нейрохирургии» (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Заказчик обязуется принять и оплатить, а Поставщик оказать в установленный срок услуги по техническому обслуживанию источников бесперебойного питания АО «Республиканский научный центр нейрохирургии» (далее - Услуги), в соответствии с Приложением к Договору (Техническая спецификация закупаемых услуг), являющегося неотъемлемой частью Договора.
2. Срок оказания Услуг: с даты вступления в силу Договора по 31 декабря 2014 года.

2. СУММА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3. Цена Договора означает предельную сумму, которая может быть выплачена Заказчиком Поставщику в рамках Договора за полное и своевременное выполнение своих договорных обязательств в соответствии с Приложением к Договору (Техническая спецификация).
4. Цена Договора составляет _____ (_____) тенге, в том числе/без учета НДС и включает в себя;
стоимость непосредственно самих Услуг (в том числе и сопутствующих услуг);
налоги и иные обязательные платежи в бюджет;
все расходные материалы необходимые для оказания услуг;
иные затраты (в том числе непредвиденные), необходимые для полного и надлежащего выполнения Поставщиком своих обязательств по настоящему Договору.
5. Цена Договора не подлежит изменению (увеличению или уменьшению), за исключением случаев, предусмотренных Правилами.
6. Оплата осуществляется ежемесячно, безналичным путём, в течение 25 (двадцати пяти) рабочих дней с даты подписания Акта оказанных Услуг Заказчиком и предоставления Поставщиком оригинала счета-фактуры. Поставщик до 5 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Заказчику Акт оказанных услуг и оригинал счета-фактуры за отчетный месяц.
7. Несвоевременное предоставление Акта оказанных Услуг и оригинала счета-фактуры за отчетный месяц освобождает Заказчика от ответственности за несвоевременную оплату.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

8. Поставщик обязуется:
 - 1) обеспечить полное и надлежащее выполнение условий Договора;
 - 2) оказывать Услуги надлежащего качества, своевременно и в полном соответствии с

условиями Договора;

- 3) строго соблюдать установленный Заказчиком режим доступа на территорию Заказчика, для оказания Услуг по Договору;
- 4) безвозмездно в срок, установленный Заказчиком, устранить имеющиеся недостатки и несоответствия в оказываемых Услугах;
- 5) информировать Заказчика обо всех ситуациях и обстоятельствах, которые могут неблагоприятно повлиять на безопасность, качество и своевременность оказания Услуг;
- 6) в случае необходимости, за свой счёт получить все необходимые лицензии, разрешения, свидетельства и т.п., необходимые для исполнения им своих обязательств по Договору;
- 7) ни полностью, ни частично не передавать кому-либо свои права и обязательства по Договору без письменного согласия Заказчика.
- 8) в любое время по требованию Заказчика информировать о ходе оказания Услуг по Договору;
- 9) незамедлительно информировать Заказчика о возникновении внештатных ситуаций;

9. Поставщик вправе:

- 1) совместно с Заказчиком определять способы и методы оказания Услуг по Договору, для оказания ее надлежащим образом и в оговоренные сроки;
- 2) запрашивать у Заказчика для ознакомления и использования необходимую документацию, а также любую иную информацию, требующуюся для оказания Услуг;
- 3) получать оплату в соответствии с условиями Договора.
- 4) предлагать Заказчику изменения, позволяющие повысить качество оказания Услуг по Договору;

10. Заказчик обязуется:

- 1) в соответствии с условиями Договора принимать Услуги и оплачивать их стоимость;
- 2) выполнять другие условия Договора;

11. Заказчик вправе:

- 1) контролировать качество и объем оказываемых Услуг;
- 2) не менее чем за 24 часа сообщать о необходимости внесения изменений в сроки и график оказания Услуг Поставщиком.

4. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

12. Для постоянного взаимодействия Заказчик и Поставщик назначают ответственных лиц из числа своих работников (далее – Ответственные лица), осуществляющих контроль за качеством и объемом оказываемых Услуг.
13. Поставщик должен своевременно уведомлять Заказчика об обстоятельствах, которые могут оказать влияние на качество оказываемых Услуг или привести к невозможности их оказания в срок.
14. В случае ненадлежащего выполнения Поставщиком обязательств, осуществляется вызов ответственного лица Поставщика для разрешения спорных вопросов.
15. Поставщик несет ответственность за совершенные недочеты при оказании Услуг, на которые не устанавливаются гарантийный срок, если Заказчику удастся привести доказательства того, что они возникли до момента их приёмки.
16. В случае предоставления и установления гарантийного срока на оказываемые Услуги, Поставщик несет ответственность за недочеты, если не приведет доказательства того, что они возникли уже после момента приемки Заказчиком в результате неправильной эксплуатации, действий третьих лиц либо форс-мажорных обстоятельств.
17. Приемка оказанных Услуг осуществляется Ответственным лицом Заказчика по факту их оказания путем осмотра (визуального, с помощью технических средств и т.п.) и подписания Акта оказанных Услуг.
18. При обнаружении недостатков в оказанных Услугах или их несоответствия технической спецификации, Заказчик уведомляет об этом Поставщика не позднее 3 (трёх) рабочих дней и составляет акт с участием Ответственного лица Поставщика, а также устанавливает срок для их устранения. При наступлении подобного случая, Поставщик обязуется в течение 1

(одного) рабочего дня с момента получения уведомления от Заказчика приступить к устранению выявленных недостатков и устранить в установленный Заказчиком срок. Недостатки и несоответствия устраняются Поставщиком безвозмездно и за свой счет.

5. ГАРАНТИЯ

19. Поставщик гарантирует Заказчику качество оказанных Услуг в соответствии с требованиями Приложения к Договору, своевременное оказание Услуг.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

20. В случае нарушения Поставщиком сроков оказания Услуг, Заказчик вправе взыскать с Поставщика неустойку в виде пени в размере 0,1% (ноль целых одной десятой процента) от Цены Договора за каждый календарный день просрочки, но не более 10 % от Цены Договора.

21. В случае нарушения Поставщиком сроков устранения недостатков в оказанных Услугах, выявленных Заказчиком, Заказчик вправе взыскать с Поставщика неустойку в виде пени в размере 0,1% (ноль целых одной десятой процента) от Цены Договора за каждый календарный день просрочки, но не более 10 % от Цены Договора.

22. В случае нарушения Заказчиком срока оплаты, предусмотренного разделом 2. Договора, Заказчик по требованию Поставщика уплачивает неустойку в виде пени в размере 0,1 % (ноль целых одной десятой процента) от суммы, подлежащей к оплате, за каждый рабочий день просрочки платежа, но не более 5% (пяти процентов) от суммы, подлежащей к оплате.

23. Выплата неустойки не освобождает виновную Сторону от исполнения принятых на себя обязательств по Договору.

24. Обязанность по уплате неустойки наступает у Заказчика только в случае предъявления Поставщиком письменного требования об оплате соответствующей суммы неустойки.

25. В случае несвоевременного предоставления Акта оказанных Услуг и оригинала счета-фактуры за отчетный месяц Поставщиком, Заказчик вправе удержать в виде штрафа денежные средства в размере 5% (пяти процентов) от причитающейся Поставщику за отчетный месяц суммы оплаты.

26. В случае неисполнения Поставщиком своих обязательств по Договору, Заказчик вносит Поставщика в перечень ненадежных потенциальных поставщиков «Назарбаев Университет».

27. Ущерб причиненный вследствие ненадлежащего оказания Услуг, возмещается Поставщиком как Заказчику так и третьим лицам в полном объеме.

7. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

28. Договор может быть расторгнут досрочно каждой из Сторон по основаниям, предусмотренным законодательством Республики Казахстан.

29. Заказчик может в любое время в одностороннем порядке расторгнуть Договор в силу нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление. В уведомлении должна быть указана причина расторжения Договора, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата расторжения Договора.

30. За нарушение Поставщиком условий Договора, вне зависимости от применения к Поставщику предусмотренных настоящим Договором штрафных санкций, Заказчик вправе расторгнуть Договор, направив Поставщику письменное уведомление об одностороннем отказе от Договора, если:

1) Поставщик не может оказать часть или Услуги в целом в срок(и), предусмотренные Договором;

2) Поставщик не может выполнить какие-либо другие свои обязательства по Договору.

31. Если основанием для расторжения или изменения Договора послужило существенное нарушение Договора одной из Сторон, другая Сторона вправе требовать возмещения убытков, причиненных расторжением.

32. В случае одностороннего отказа от исполнения Договора, по основаниям предусмотренным законодательством Республики Казахстан, Сторона (инициатор расторжения) должна предупредить об этом другую Сторону, не позднее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до планируемой даты расторжения Договора.

8. ФОРС-МАЖОР

33. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору, если оно явилось следствием наступления следующих обстоятельств непреодолимой силы: наводнений, землетрясений и иных стихийных бедствий, экологических катастроф, военных действий, гражданской войны, народных волнений, массовых беспорядков или забастовок, актов государственных органов, которые Стороны не могли предвидеть и которые непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств по Договору. Срок исполнения обязательств Стороной, подвергшейся влиянию обстоятельств непреодолимой силы, передвигается на период действия таких обстоятельств.

34. Сторона, для которой станет невозможным исполнение своих обязательств по Договору, незамедлительно уведомляет другую Сторону о начале и прекращении обстоятельств, указанных в настоящем разделе Договора, а также представляет подтверждающий документ соответствующего уполномоченного органа. При этом факты, являющиеся общеизвестными, не требуют доказательств.

35. В случае, если обстоятельства, указанные в настоящем разделе Договора, будут длиться более трех месяцев, любая из Сторон вправе расторгнуть Договор, предупредив об этом другую Сторону не менее чем за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

При этом Стороны должны провести взаиморасчеты за фактический срок исполнения Договора, и после этого ни одна из Сторон не будет иметь право требовать у другой Стороны возмещения каких-либо убытков.

36. Поставщик не лишается своего обеспечения исполнения Договора и не несет ответственность за выплату неустоек или расторжение Договора в силу невыполнения его условий, если задержка с выполнением Договора является результатом форс-мажорных обстоятельств.

9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

37. Стороны обязуются не разглашать третьим лицам и не использовать в целях, отличных от надлежащего исполнения обязательств по Договору, любую информацию, полученную от другой Стороны в соответствии с Договором или касательно Договора, без письменного согласия другой Стороны, за исключением информации, которая:

- 1) стала известна Стороне до заключения Договора;
- 2) является общеизвестной, была предоставлена третьей стороной, которая не нарушила таким предоставлением обязательств конфиденциальности перед предоставившей Стороной;
- 3) была независимо разработана работниками получившей ее Стороны, не имеющим доступа к такой информации.

38. Стороны обязуются сохранять в тайне, не передавать третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, и не использовать недобросовестно информацию, которая им стала известна в процессе исполнения Договора, несанкционированное распространение которой может нанести материальный, моральный или иной ущерб какой-либо из Сторон.

39. Раскрытие информации, признанной Сторонами конфиденциальной, влечет за собой установленную законодательством Республики Казахстан ответственность независимо от того, вызвано это умышленными или неосторожными действиями одной из Сторон.

10. ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО И ПОРЯДОК РЕШЕНИЯ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ

Сделано

А

40. Отношения, вытекающие из договора, регулируется законодательством Республики Казахстан.
41. Место исполнения договора – Республика Казахстан, г. Астана.
42. Стороны должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.
43. В случае невозможности решения разногласий и споров путем переговоров, любая из Сторон может потребовать решения этого вопроса (в) судебном порядке по месту исполнения договора.

11. ЗАВЕРЕНИЯ СТОРОН

44. Настоящим Стороны заверяют друг друга в том, что:
- 1) имеют все необходимые полномочия для заключения и исполнения Договора и для выполнения своих обязательств по настоящему Договору;
 - 2) Договор был должным образом санкционирован Сторонами;
 - 3) Договор представляет собой юридически действительное и подлежащее исполнению обязательство Сторон, которое может быть принудительно осуществлено по отношению к не исполнившей обязательство Стороне в соответствии с условиями Договора;
 - 4) совершение Сторонами Договора, а также любых других действий по Договору не противоречит и не будет в коллизии или противоречии с любым положением учредительных документов Сторон, либо законодательством Республики Казахстан, а также обязательствами Сторон по любому другому договору или соглашению.

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

45. Все извещения и иная переписка Сторон по Договору должны отправляться на адрес, указанный в разделе 14 Договора и считаются отправленными:
- при направлении курьером – от даты, указанной в курьерском уведомлении о доставке;
 - при направлении заказным письмом – от даты, указанной на почтовой квитанции о доставке;
46. Об изменении почтовых адресов и платежных реквизитов Стороны обязаны немедленно уведомлять друг друга, не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента такого изменения. В случае не уведомления об изменении этих реквизитов, виновная сторона несет ответственность за возникшие вследствие данного не уведомления убытки, включая упущенную выгоду. До поступления уведомления об изменении адресов и платежных реквизитов все действия, совершенные одной из Сторон по старым реквизитам другой Стороны, считаются совершенным законно и засчитываются в выполнение Стороной своих обязательств.
47. Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.
48. Внесение изменений в Договор допускается в случаях предусмотренных Правилами.
49. Вносимые дополнения и изменения в Договор оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемыми частями, и имеют юридическую силу, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон и скреплены их печатями
50. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.
51. Договор составлен в двух экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
52. В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.
53. В случае реорганизации одной из Сторон, Договор не теряет своей юридической силы и имеет действительную силу для правопреемников Сторон.

13. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

54. Договор вступает в силу со дня его подписания и действует по 31 декабря 2014 года

включительно, в части исполнения гарантийных обязательств – до полного их исполнения, в части возмещения Поставщиком вреда – до полного возмещения, в части взаиморасчетов – до полного исполнения обязательств, а в части возмещения ущерба – до полного возмещения.

55. Досрочное расторжение Договора возможно только после проведения взаиморасчетов между Сторонами в следующих случаях:

- 1) по соглашению Сторон;
- 2) в случаях, указанных в Договоре.

14. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик:

Поставщик:

Частное учреждение

«University Service Management»

010000, г. Астана, пр. Кабанбай батыра, 53

БИН 100840005466

ИИК KZ10826Z0KZTD2003724

Ф-л АО «АТФБанк» в г.Астана

БИК ALMNKZKA

тел. 7172-70-64-13

Р. Габитов

М.П.

М.П.

Приложение
к проекту договора о закупках услуг по
техническому обслуживанию источников
бесперебойного питания АО
«Республиканский научный центр
нейрохирургии»

№ _____ от « ____ » _____ 2014 г.

Техническая спецификация закупаемой услуги

1. Наименование: Техническое обслуживание источников бесперебойного питания АО «Республиканский научный центр нейрохирургии»

№ лота	Наименование услуги	Ед. изм.	Объем	Срок оказания услуги	Место оказания услуги
1	2	3	4	5	6
1	Техническое обслуживание источников бесперебойного питания АО «Республиканский научный центр нейрохирургии»	услуга	1	по 31 декабря 2014 года со дня вступления в силу Договора	г. Астана, пр. Туран, 34/1.

2. Перечень лицензий, подтверждающих право потенциального поставщика на производство, переработку, поставку, реализацию закупаемых товаров, выполнение работ и оказание услуг, в том числе указание государственного органа, правомочного на выдачу лицензий (с указанием перечня видов/подвидов работ/услуг): не требуется.

3. Технические и качественные характеристики:

Техническое обслуживание источников бесперебойного питания в количестве 12 штук.

Поддержание надежной работы и увеличение безаварийного срока эксплуатации источников бесперебойного питания.

Организация системы профилактического технического обслуживания, планомерно-предупредительных осмотров и ремонтов, обеспечивающих своевременное восстановление технико-эксплуатационных характеристик источников бесперебойного питания и аккумуляторных батарей.

Техническая поддержка и консультация в вопросах эксплуатации ИБП (UPS) по телефону "горячей" линии.

Оперативный выезд сервисного персонала в случае возникновения неисправности в работе ИБП в течении срока действия договора.

4. Прочие характеристики:

4.1. Поставщик должен:

- проводить необходимые работы по техническому обслуживанию для обеспечения бесперебойной работы ИБП.




- согласовать график проведения сервисных работ с Заказчиком.
- провести профилактические работы Оборудования согласно срокам установленных в графике планово-предупредительных работ, предоставляемым Заказчиком Исполнителю. По итогам работ делаются отметки в эксплуатационно-технической документации.
- обеспечить предоставление консультаций и рекомендаций по эксплуатации оборудования как непосредственно на месте, так и по телефону, электронной почте и т.д.
- проинформировать Заказчика о неработающих комплектующих частях в составе ИБП. Заказчику должно быть передано точное описание оборудования вышедшего из строя и список комплект запасных частей, необходимых для устранения данной ситуации.
- обеспечить регистрацию и устранение неисправностей Оборудования.
- предоставлять материалы об изменениях и выявленных проблемах, а также о методах их устранения.

4.2. Сопутствующие услуги:

- в случае несоответствия оказанных услуг, Поставщик должен устранить недостатки в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента письменного уведомления Заказчика.

4.3. Периодичность оказания услуг (раз в год):

- Проверка и при необходимости замена вентиляторов охлаждения.
- Проверка исправности органов настройки, индикации, управления и сигнализации (кнопок, переключателей, регуляторов, индикаторных ламп, экрана LCD, сигнализаторов), при необходимости их ремонт или замена.
- Проверка правильности функционирования основных средств графического интерфейса на тематическом экране LCD.
- Проверка признаков перегрева соединительных разъемов и изоляции электропроводки и при необходимости устранение причин.
- Протяжка и крепление резьбовых соединений в конструкции ИБП и АКБ.
- Проверка исправности межбатарейных соединительных кабелей и кабельных линий (от АКБ до ИБП).
- Измерение сопротивления изоляции, наличия коротко замкнутых витков трансформаторов.
- Проверка работоспособности инвенторов.
- Проверка емкости конденсаторов.
- Проверка исправности пакетных переключателей «БАЙПАС», при необходимости их ремонт или замена.
- Проверка исправности АКБ (наличие/отсутствие механических повреждений корпусов, клемм, наличие признаков перегрева, корродирующих соединений, вздутия).
- Очистка от загрязнений, грязи, пыли и окислов, подтеков.
- Измерение напряжения, внутреннего сопротивления и емкости АКБ.
- Составление отчета по проделанной работе и рекомендаций по дальнейшему использованию ИБП.

5. Соответствие стандартам (международным/внутренним): (указываются стандарты, которым должны соответствовать оказываемые услуги): не требуется.

Примечание: Ссылка на любой стандарт или нормы означает ссылку на последнее издание этого стандарта или нормы, включая любые изменения или дополнения, если только не указывается иначе.

Handwritten signature

6. Базовый гарантийный период на оказываемые услуги: не требуется.
7. _____ прилагаются и являются неотъемлемой частью технической спецификации (если имеются, указать необходимые приложения: к примеру, график, дефектные акты, ведомости, чертежи и т.д.): не требуются.

Заказчик:

Частное учреждение
«University Service Management»

_____ Р. Габитов

М.П.

Поставщик:

_____ М.П.

Handwritten signature