

Объявление об осуществлении закупок товаров «Кухонное оборудование» способом запроса ценовых предложений

Заказчик/Организатор закупок: Частное учреждение«University Service Management», г. Астана, пр. Кабанбай Батыра,
53. Кабинет 1100

Информация:

№	Наименование товара	Краткая характеристика товаров	Ед. изм.	Кол- во	Условия поставки в соответствии ИНКОТЕРМС 2010)	Срок поставки товаров	Место поставки товара	Сумма выделенная для закупки в тенге, без учета НДС
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Пароконвектомат инжекторный	Полное описание закупаемых товаров (с указанием технических условий) указаны в приложении 1 к Договору	шт.	1	DDP	10 рабочих дней со дня вступления в силу Договора	г. Астана, пр-т. Кабанбай Батыра, 53.	425 473
2	Подставка под пароконвектомат	Полное описание закупаемых товаров (с указанием технических условий) указаны в приложении 1 к Договору	шт.	1	DDP	10 рабочих дней со дня вступления в силу Договора	г. Астана, пр-т. Кабанбай Батыра, 53.	53 533
3	Плита 4-х конфорочная	Полное описание закупаемых товаров (с указанием технических условий) указаны в приложении 1 к Договору	шт.	1	DDP	10 рабочих дней со дня вступления в силу Договора	г. Астана, пр-т. Кабанбай Батыра, 53.	174 549

Капанбай

and M. Quesada

4	Нейтральный модуль под тепловые элементы	Полное описание закупаемых товаров (с указанием технических условий) указаны в приложении 1 к Договору	шт.	3	DDP	10 рабочих дней со дня вступления в силу Договора	г. Астана, пр-т. Кабанбай Батыра, 53.	96 309
5	Ледогенератор для производства кубикового льда	Полное описание закупаемых товаров (с указанием технических условий) указаны в приложении 1 к Договору	шт	1	DDP	10 рабочих дней со дня вступления в силу Договора	г. Астана пр-т. Кабанбай Батыра	180 695
6	Пастоварка	Полное описание закупаемых товаров (с указанием технических условий) указаны в приложении 1 к Договору	шт	1	DDP	10 рабочих дней со дня вступления в силу Договора	г. Астана пр-т. Кабанбай Батыра	107 468
7	Лавовый гриль	Полное описание закупаемых товаров (с указанием технических условий) указаны в приложении 1 к Договору	шт.	1	DDP	10 рабочих дней со дня вступления в силу Договора	г. Астана, пр-т. Кабанбай Батыра, 53.	113 637
8	Фритюрница	Полное описание закупаемых товаров (с указанием технических условий) указаны в приложении 1 к Договору	шт.	1	DDP	10 рабочих дней со дня вступления в силу Договора	г. Астана, пр-т. Кабанбай Батыра, 53.	39 488
9	Тестораскатка для пиццы	Полное описание закупаемых товаров (с указанием технических условий) указаны в приложении 1 к Договору	шт.	1	DDP	10 рабочих дней со дня вступления в силу Договора	г. Астана, пр-т. Кабанбай Батыра, 53.	186 038

Семенов

с.и.т. Давыдов

10	Морозильный ларь с глухой крышкой	Полное описание закупаемых товаров (с указанием технических условий) указаны в приложении 1 к Договору	шт.	2	DDP	10 рабочих дней со дня вступления в силу Договора	г. Астана, пр-т. Кабанбай Батыра, 53.	256 370
11	Кофеварочная машина	Полное описание закупаемых товаров (с указанием технических условий) указаны в приложении 1 к Договору	шт.	1	DDP	10 рабочих дней со дня вступления в силу Договора	г. Астана, пр-т. Кабанбай Батыра, 53.	143 801

1. Ценовые предложения потенциальных поставщиков принимаются в запечатанном конверте с *19.10* *12.10* 2011г. До *10 ч. 00 мин. 19.10* 2011г. включительно, по адресу: г. Астана, пр. Кабанбай Батыра, 53, каб. 1100, **при наличии документального подтверждения полномочий представителя потенциального поставщика на представление конверта с ценовым предложением.**

2. На лицевой стороне запечатанного конверта с ценовым предложением потенциальный поставщик должен указать:

- 1) полное наименование и почтовый адрес потенциального поставщика;
- 2) наименование и почтовый адрес Частного учреждения «University Service Management», которые должны соответствовать аналогичным сведениям, указанным в электронном объявлении Частного учреждения «University Service Management»;
- 3) наименование закупок работ, для участия в которых представляется ценовое предложение потенциального поставщика.
3. Ценовое предложение должно включать все расходы, связанные с поставкой товаров.
4. Проект договора о закупках с указанием существенных условий прилагается.
5. Срок подписания потенциальным поставщиком договора не более 5-ти (пяти) рабочих дней со дня

Сарғанды

And D. 12.10.11

представления Частным учреждением «University Service Management» подписанного проекта договора о закупках.

6. Каждый потенциальный поставщик для участия в закупках способом запроса ценовых предложений подает следующие документы, которые включают:

1) ценовое предложение, скрепленное подписью и печатью (при ее наличии) потенциального поставщика, которое должно содержать следующие сведения: наименование, юридический и фактический адрес, банковские реквизиты потенциального поставщика; наименование и количество поставляемых товаров, место и сроки поставки товаров, цену за единицу товаров с указанием сведений о включенных в нее расходах, без учета НДС;

2) копию свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица или о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, нерезиденты предоставляют копию документа содержащего аналогичные сведения;

3) техническую спецификацию, скрепленную подписью и печатью (при ее наличии) потенциального поставщика по форме согласно приложению к проекту договора;

4) нотариально засвидетельствованную копию лицензии (в случае, если условиями закупок предполагается деятельность, которая подлежит обязательному лицензированию).

7. Представление потенциальным поставщиком ценового предложения является формой выражения его согласия осуществить поставку товаров в соответствии с требованиями и соблюдением условий, установленными электронным объявлением, проектом договора о закупках.

8. Дополнительную информацию можно получить по тел.: + 7 (7172) 70-62-45.

Приложение: Проект договора о закупках.

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА
о закупках товаров «Кухонное оборудование»**

г. Астана

2011г.

Автономная организация образования «Назарбаев Университет», в лице частного учреждения «University Service Management», действующего на основании договора поручения № 149/4-2011 года от 15 сентября 2011 года, заключенного между «Назарбаев Университет» и частным учреждением «University Service Management», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заместителя директора Кидрисова Р.М., действующего на основании доверенности 24 августа 2011 года № 39, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», по отдельности «Сторона», на основании Правил закупок товаров, работ и услуг, осуществляемых частным учреждением «University Service Management», утвержденным приказом Президента АО «Назарбаев Университет» от 15 октября 2010 г и решением об утверждении итогов закупок способом запроса ценовых предложений от «_____» 2011 г. № _____, заключили настоящий Договор (далее – «Договор») о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик обязуется принять и оплатить, а Поставщик продать и поставить кухонное оборудование (далее – «Товар») в количестве и на условиях согласно Приложению 1 к настоящему Договору (Техническая спецификация), являющимся его неотъемлемой частью, а также установить и подключить его.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая стоимость Товара по Договору составляет _____ () тенге и включает в себя все расходы, связанные с поставкой Товара, в том числе сопутствующие услуги, а также все налоги и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, в том числе НДС (если Поставщик является плательщиком НДС), и не подлежит изменению в сторону увеличения.

2.2. Оплата производится безналичным путем по факту поставки Товара в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Акта приема-передачи Товара Заказчиком и предоставления Поставщиком счета-фактуры.

2.3 Форма Акта приема-передачи Товара указана в Приложении 3 к Договору.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Поставщик обязуется:

3.1.1. Обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору;

3.1.2. Товар и сопутствующие услуги должны соответствовать требованиям, указанным в Технической спецификации;

3.1.3. Обеспечить доставку Товара в помещениях Заказчика;
3.1.4. Не раскрывать кому-либо содержание Договора или какого-либо из его положений или информации, предоставляемой Заказчиком, или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для выполнения настоящего Договора без предварительного письменного согласия Заказчика;

3.1.5. Предоставлять указанную в п. 3.1.4. информацию персоналу, привлеченному Поставщиком для выполнения настоящего Договора, конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения обязательств по Договору;

3.1.6. Не использовать какие-либо вышеперечисленные документы и информацию, кроме как в целях реализации Договора без предварительного письменного согласия Заказчика;
3.1.7. В случае не соответствия Товара или его отдельных частей заменить его в течение 5 рабочих дней с момента письменного уведомления Заказчиком.
3.1.8. Обеспечить защиту Товара от всех видов ущерба, повреждения, уничтожения, связанных с климатическими осадками, наводнением, морозом, пожаром, кражами и прочими причинами;

3.1.9. Возместить Заказчику в полном объеме причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим выполнением Поставщиком условий Договора, и/или иными неправомерными действиями.

3.2. Заказчик обязуется:
3.2.1. Обеспечить доступ специалистов Поставщика для поставки Товаров и оказания сопутствующих услуг;

3.2.2. В соответствии с условиями Договора принимать и оплачивать стоимость поставленного Товара.
3.3. Поставщик вправе требовать от Заказчика исполнения обязательств по Договору.

3.4. Заказчик вправе:
3.4.1. Запрашивать необходимую информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;

3.4.2. В случае не исполнения условий Договора (не соблюдения сроков поставки и качества Товара, не пригодности Товара для использования, невозможности замены Товара) расторгнуть Договор в одностороннем порядке с письменным уведомлением за 3 (три) календарных дня до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора.
3.4.3. Требовать качественного и своевременного исполнения обязательств по Договору.

4. ПРОВЕРКА ПОСТАВЛЯЕМОГО ТОВАРА НА СООТВЕТСТВИЕ ТЕХНИЧЕСКОЙ СПЕЦИФИКАЦИИ

4.1. Заказчик проводит контроль поставляемого Товара на предмет соответствия требованиям, указанным в Технической спецификации.
4.2. Если Товар не отвечает требованиям Технической спецификации,

Соблюдать
Д

Заказчик может либо отказаться от Товара, либо Поставщик заменяет некачественный, бракованный Товар в течение указанного Заказчиком времени.

4.3. Товар, поставляемый в рамках Договора, должен быть новым, неиспользованным соответствовать или быть выше технических характеристик, указанных в Технической спецификации.

4.4. В случае возникновения разногласий по техническим характеристикам поставляемого Товара, Стороны руководствуются требованиями Технической спецификации Заказчика.

5. СРОКИ, УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ И ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ТОВАРА

5.1. Поставка Товара Поставщиком осуществляется по адресу: г. Астана, пр. Кабанбай батыра 53.

5.2. Срок поставки Товара указан в Технической спецификации.

5.3. Поставщик должен обеспечить упаковку Товара, способную предотвратить его от повреждения или порчи во время перевозки к конечному Пункту назначения. Упаковка должна выдерживать, без каких-либо ограничений, интенсивную подъемно-транспортную нагрузку и воздействия экстремальных температур, соли и осадков во время перевозки, а также открытого хранения товара.

5.4. Условия Договора считаются выполненными Поставщиком в день подписания акта приема-передачи Товара Заказчиком.

5.5. Для расчетов за поставленный Товар Поставщик должен предоставлять следующие документы:

- 1) оригинал Акта приема – передачи Товара, подписанный Сторонами;
- 2) оригинал счета – фактуры Поставщика;
- 3) 1 (одна) накладная (оригинал) на отпуск Товара.

5.6. При приеме-передаче Товара и сопутствующих услуг, поставляемого в соответствии с Договором, Заказчик проверяет их на предмет соответствия требованиям, указанным в Технической спецификации.

5.7. По окончании приема-передачи Товара и сопутствующих услуг Заказчик подписывает Акт приема передачи Товара.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае нарушения Поставщиком срока поставки Товара, Заказчик вправе взыскать с Поставщика неустойку в размере 0,1% (ноль целых одной десятой процента) от стоимости Товара по Договору за каждый день просрочки, но не более 5% (пяти процентов) от общей стоимости Товара по Договору.

6.2. В случае нарушения Поставщиком установленных Заказчиком сроков замены, Заказчик вправе взыскать с Поставщика неустойку в размере 0,1% (ноль целых одной десятой процента) от общей стоимости Товара, за каждый день просрочки.

6.3. В случае нарушения Заказчиком срока оплаты Товара, Заказчик по требованию Поставщика уплачивает неустойку в размере 0,1% (ноль целых одной

десятой процента) от суммы, подлежащей к оплате, за каждый день просрочки платежа, но не более 5 % (пяти процентов) от суммы, подлежащей к оплате.

6.4. Выплата неустойки не освобождает Поставщика от исполнения своих обязательств по Договору.

6.5. В случае неисполнения Поставщиком своих обязательств по Договору, Заказчик вносит Поставщика в перечень ненадежных потенциальных поставщиков «Назарбаев Университета».

7. РАСТОРЖЕНИЕ И ДОСРОЧНОЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора Заказчик может в одностороннем порядке расторгнуть Договор, направив Поставщику письменное уведомление о расторжении Договора, в случаях:

- существенного нарушения Поставщиком условий Договора;
- неоднократного нарушения Поставщиком своих обязательств по Договору;
- признания Поставщика банкротом;

В уведомлении должна быть указана причина расторжения Договора, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу расторжения Договора.

7.2. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора и требовать возмещения убытков в случае предоставления Поставщиком недостоверной информации по доле казахстанского содержания в товарах.

7.3. Договор может быть прекращен досрочно по соглашению Сторон после проведения взаиморасчетов между Сторонами, в том числе в части авансовых платежей.

8. ФОРС-МАЖОР

8.1. Стороны не несут ответственность за неисполнение условий Договора, если оно явилось результатом форс-мажорных обстоятельств.

8.2. Для целей настоящей статьи «форс-мажор» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не исключительно: военные действия, природные или стихийные бедствия и другие.

8.3. При возникновении форс-мажорных обстоятельств, Стороны должны незамедлительно направить друг другу письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступает никаких письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

9. РЕШЕНИЕ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ

9.1. Заказчик и Поставщик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

9.2. Если Заказчик и Поставщик не могут разрешить спор по Договору путем переговоров, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в судах Республики Казахстан в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

10. УВЕДОМЛЕНИЕ

10.1. Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с Договором, высылается в виде письма, электронного письма, телеграммы, факса с последующим предоставлением оригинала.

10.2. Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении), в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по нему.

11.2. Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

11.3. Любые изменения и дополнения к Договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон и скреплены их печатями.



11.4. Внесение изменений в Договор при условии неизменности качества и других условий, выявившихся основой для выбора Поставщика, допускается в следующих случаях:

11.4.1. по взаимному согласию сторон в части уменьшения цены на Товары и соответственно суммы Договора, если в процессе исполнения Договора цены на аналогичные закупаемые Товары, изменились в сторону уменьшения;

11.4.2. в части уменьшения либо увеличения суммы Договора, связанного с уменьшением либо обоснованным увеличением потребности в объеме приобретаемых Товаров, а также в части соответствующего изменения сроков исполнения Договора, при условии неизменности цены за единицу Товара указанной в Договоре. Такое изменение Договора допускается в пределах сумм, предусмотренных для приобретения данных Товаров в плане закупок;

11.4.3. если Поставщик в процессе исполнения Договора предложил при условии неизменности цены за единицу Товара более лучшие качественные и (или) технические характеристики, либо сроки и (или) условия поставки Товара, выявляющегося предметом Договора;

11.5. Договор составляется в двух экземплярах, по одному экземпляру для

ЗАКАЗЧИК:	ПОСТАВЩИК:

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

- каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.
- 11.6. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.
- 11.7. В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.
- 11.8. Поставщик обязан предоставлять документы, подтверждающие долю казахстанского содержания и достоверный отчет, согласно Приложению 2 к Договору.
- 11.9. В случае изменения реквизитов, Стороны направляют уведомление об изменении реквизитов в течение 5 (пяти) рабочих дней.
- 11.10. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права и обязанности по Договору без письменного согласия другой стороны.

Приложение 1 к Договору № _____
от « ____ » _____ 2011г.

Техническая спецификация на закупаемые товары «Кухонное оборудование»

1. Описание товара: Кухонное оборудование

№	Наименование товара	Характеристика товаров	Ед. изм.	Кол-во	Условия поставки (в соответствии с ИНКОТЕРМС 2010)	Срок поставки товаров	Место поставки товара
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Пароконвектомат инжекторный	Пароконвектомат инжекторный, электрический, 4 режима работы, наличие душа, двойное стекло, полностью из н/стали. Мануальное управление. температура разогрева от 50 до 350 градусов С. Приготовление на пару от 40 до 100 градусов С. Размеры 6 уровней камеры под гастроемкости : GN 1.1. Габариты д*ш*в: 928*954*860 Потребление кВт: 8.3	шт.	1	DDP	10 рабочих дней со дня вступления в силу Договора	г. Астана, пр-т. Кабанбай Батыра, 53.

Сапар

Сергей А. А. А.

2	Подставка под пароконвектомат	Подставка под пароконвектомат, н/сталь 10 секций под габаритности, полностью из н/стали. Габариты д*ш*в: 900*720*650	шт.	1	ДДР	10 рабочих дней со дня вступления в силу Договора	г. Астана, пр-т. Кабанбай Батыра, 53.
3	Плита 4-х конфорочная	Плита 4-х конфорочная, промышленная, электрическая, н/сталь, температура разогрева от 50 до 400 градусов С. Габариты д*ш*в: 600*650*475 Потребление кВт: 10.4	шт.	1	ДДР	10 рабочих дней со дня вступления в силу Договора	г. Астана, пр-т. Кабанбай Батыра, 53.
4	Нейтральный модуль под тепловые элементы	1. Нейтральный модуль под 4-конфорочную плиту, н/сталь, кол-во - 1 шт. Габариты д*ш*в: 600*650*475 2. Нейтральный модуль под пастоварку и лавовый гриль, н/сталь, кол-во - 2 шт. Габариты д*ш*в: 400*650*475	шт.	3	ДДР	10 рабочих дней со дня вступления в силу Договора	г. Астана, пр-т. Кабанбай Батыра, 53.
5	Ледогенератор для производства кубикового льда	Ледогенератор для производства кубикового льда, стационарный, электрический, производительность не менее 22 кг/сутки, бункер 10 кг. Габариты д*ш*в: 500*500*810 Потребление кВт: 0.29	шт.	1	ДДР	10 рабочих дней со дня вступления в силу Договора	г. Астана, пр-т. Кабанбай Батыра, 53.
6	Пастоварка	Пастоварка, н/сталь, стационарная, электрическая, на 6 корзин, наличие подвода воды и канализационного. Слива. Габариты д*ш*в: 400*650*475 Потребление кВт: 5.4.	шт.	1	ДДР	10 рабочих дней со дня вступления в силу Договора	г. Астана, пр-т. Кабанбай Батыра, 53.

Сабина

Ирина Г. Абдиева

7	Лавовый гриль	Лавовый гриль, электрический, открытая чугунная решетка, двухсекционная, съемная. Габариты: 400*650*475 Потребление кВт: 4.5	шт.	1	ДДР	10 рабочих дней со дня вступления в силу Договора	г. Астана, пр-т. Кабанбай Батыра, 53.
8	Фритюрница	Фритюрница настольная, электрическая, н/сталь, наличие 1 ванны, Вместимость ванны: не более 8 литров Габариты: 550*430*340 Потребление кВт: 3.25	шт.	1	ДДР	10 рабочих дней со дня вступления в силу Договора	г. Астана, пр-т. Кабанбай Батыра, 53.
9	Тестораскатка для пищи	Тестораскатка настольная, для пищи, электрическая, н/сталь, вес заготовок не менее от 50- до 500 гр, производительность 56 кг/час. Диаметр заготовки пищи не менее от 20- до 30 см. Габариты д*ш*в: 530*530*650 Потребление кВт: 0.37	шт.	1	ДДР	10 рабочих дней со дня вступления в силу Договора	г. Астана, пр-т. Кабанбай Батыра, 53.
10	Морозильный ларь с глухой крышкой	Морозильный ларь с глухой крышкой, охлаждение не менее -18 градусов С, наличие 3 корзинны, колеса, наличие замка, вместимость не менее 300 литров. Габариты д*ш*в: 1100*625*810 Потребление кВт: 0.37	шт.	2	ДДР	10 рабочих дней со дня вступления в силу Договора	г. Астана, пр-т. Кабанбай Батыра, 53.
11	Кофеварочная машина	Кофеварочная машина, для производство кофе «Американо», электрический, н/сталь, производительность 30л/ч, наличие 4 кувшина по 1,8 литра, 4	шт.	1	ДДР	10 рабочих дней со дня вступления в силу Договора	г. Астана, пр-т. Кабанбай Батыра, 53.

Семенов

И.И. Семенов

	подогреваемых зон. Габариты д*ш*в: 410*360*430 Потребление кВт: 4.8.					
--	--	--	--	--	--	--

2. Прочие характеристики:

Поставщик должен предоставить при поставке товара:

-копии свидетельств и/или сертификатов соответствия (в случаях предусмотренных законодательством РК).

3. Сопутствующие услуги

Поставщик обязан доставить, разгрузить Товар на территории и в указанное помещение Заказчика, а также вывезти упаковочный материал и мусор. Установить кухонное оборудование и подключить.

4. Гарантийные сроки: не менее 12 месяцев.

Заказчик _____

М.П.

Поставщик _____

М.П.

Сабир

Исмаилов

Приложение № 2к Договору
от ____ 2011 года №

Форма информации о приобретенных товарах, работах и услугах по казахстанскому содержанию

№ договора		Дата заключения договора (дд.мм.гггг.)		Наименование и краткое описание приобретенных ТРУ		Объем закупки		Сертификат СТ-KZ					Казахстанское содержание										
1 0,00	2 0,00	3 0,00	на государственном языке	4 0,00	на русском языке	5 0,00	в натуральном выражении	6 0,00	в стоимостном выражении, тенге	7 0,00	№	8 0,00	Серия	9 0,00	Код органа выдачи	10 0,00	Год выдачи	11 0,00	Дата выдачи	12 0,00	в товаре, указанное в сертификате СТ- KZ. %	13 0,00	в работе/услуге, %

Итоговая сумма указывается в цифровом формате до сотой доли (0,00).

Для заполнения и сдачи формы информации о приобретенных товарах, работах и услугах действительны следующие правила:

1. Форма заполняется по договорам (или иным документам, подтверждающим осуществление закупки товаров, работ, услуг) со статусом договора «Исполнен». А также по договорам со статусом договора «Расторгнут» в том случае, если в условиях расторжения договора предусмотрено частичное исполнение в части закупки товаров, работ, услуг.
2. Форма заполняется по товарам, работам и услугам отдельно. Форма информации представляется в бумажном виде, подписанная потенциальным поставщиком и заверенная печатью.
3. Если в договоре или иных документах, подтверждающих факт поставки товаров, указывается несколько товарных номенклатур, то

- каждая номенклатура (с указанием наименований, единиц измерений, объема и казахстанского содержания) отражается отдельной строкой с указанием одних и тех же реквизитов договора.
4. Если в договоре или иных документах, подтверждающих факт выполнения работ, указывается несколько номенклатур работ, то каждая номенклатура (с указанием наименований, объема в стоимостном выражении и казахстанского содержания) отражается отдельной строкой с указанием одних и тех же реквизитов договора.
 5. Если в договоре или иных документах, подтверждающих факт оказания услуг, указывается несколько номенклатур услуг, то каждая номенклатура (с указанием наименований, объема в стоимостном выражении и казахстанского содержания) отражается отдельной строкой с указанием одних и тех же реквизитов договора.
 6. Расчет казахстанского содержания при закупке товаров, работ и услуг производится в соответствии с ППРК от 20.09.2010г. № 964 «Об утверждении Единой методики расчета организациями казахстанского содержания товаров, работ и услуг».

Руководитель организации _____ **Ф.И.О.**

(подпись) М.П.

Единая методика расчета организациями казахстанского содержания при закупке товаров, работ и услуг

Расчет казахстанского содержания (КСТ) в договоре на поставку товаров, производится по формуле:

$$КС_{\tau} = 100\% \times \left(\sum_{i=1}^n СТ_i \times K_i \right) / S,$$

где:

n - общее количество товаров, закупленных поставщиком в целях исполнения договора о закупках как напрямую, так и посредством заключения договоров субподряда;

i - порядковый номер товара;

СТ_i - стоимость i-ого товара;

K_i - доля казахстанского содержания в товаре, указанная в сертификате «СТ-KZ»;

K_i = 0, в случае отсутствия сертификата «СТ-KZ»;

S - общая стоимость договора о закупке товаров.

Расчет казахстанского содержания (КС_{ры}) в договоре на поставку работ (услуг), производится по формуле:

$$КС_{ры} = 100\% \times \left[\sum_{i=1}^n СТ_i \times K_i + \sum_{j=1}^m (СД_j - СТ_j - ССД_j) \times R_j \right] / S,$$

где:

п - общее количество закупок товаров, приобретаемых поставщиком и субподрядчиками в целях исполнения договора закупки работ (услуг);
 i - порядковый номер закупаемого товара;
 СТ_i - стоимость i-ого товара;
 К_i - доля казахстанского содержания в товаре, указанная в сертификате «СТ-KZ»;
 К_i≠ 0, в случае отсутствия сертификата «СТ-KZ»;
 т - общее количество договоров, заключенных в целях поставки работы (услуги), включая договор между заказчиком и подрядчиком, договоры между подрядчиком и субподрядчиками и т.д.;
 j - порядковый номер договора;
 СД_j - стоимость j-ого договора;
 СТ_j - суммарная стоимость товаров, закупленных поставщиком и субподрядчиками в рамках j-ого договора;
 ССД_j - суммарная стоимость договоров субподряда, заключенных в рамках исполнения j-ого договора;
 R_j - доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общем фонде оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего j-ый договор;
 S - общая стоимость договора о закупке работы (услуги).

Расчет казахстанского содержания (КС) в закупках заказчика за отчетный период, производится по формуле:

$$КС = \sum_{i=1}^n КС_i \times СД_i / S,$$

где: п - общее количество договоров, заключенных с поставщиками товаров, работ и услуг;

i - порядковый номер договора;

СД_i - стоимость заключенного с поставщиком товаров, работ и i-ого договора о закупках;

КС_i - казахстанское содержание поставщика товаров, работ и услуг по i-ому договору о закупках;

S - общая стоимость товаров, работ и услуг, закупленных заказчиком за отчетный период.

Приложение 3 к Договору

«Утверждаю» Заместитель директора Частного Учреждения «UniversityServiceManagement» Р. Кидрисов	« » 2011 г.
«Утверждаю» от лица « »	« » 2011 г.

АКТ приема-передачи

по Договору № _____ дата 2011 г.
о закупках

г. Астана

« » 2011 г.

Настоящий акт составлен в том, что « » (Поставщик), в лице Ф.И.О. , в соответствии с договором № _____ дата 2011 г. передал, а Частное учреждение «UniversityServiceManagement» (Заказчик), в лице _____

принял следующие товар:

№	Наименование товара	Характеристика товара	Ед. изм.	Кол-во	Сумма в тенге без учета НДС за единицу (в случае если Поставщик является плательщиком НДС с НДС)	Общая сумма в тенге без учета НДС (в случае если Поставщик является плательщиком НДС с НДС)
1						

Приложение: перечень прилагаемых документов (счет-фактура, накладная)

Заказчик претензий по объему и качеству товара не имеет.
Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

Товар сдал: _____ (Ф.И.О. поставщика.)

Товар принял: _____

Товар принял: _____