

Объявление об осуществлении закупок работ «Отражения склада ГСМ» способом запроса ценовых предложений.

Заказчик/Организатор закупок: Частное учреждение «University Service Management», г. Астана, пр. Кабанбай Батыра, 53, кабинет 11 00.

Информация:

№	Наименование работ	Краткая характеристика работ	Единица измерения	Количество	Срок оказания работ	Место оказания работ	Общая сумма, выделенная для закупки в тенге, без учета НДС
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Отражение склада ГСМ	Отражение склада ГСМ Полное описание закупаемых работ (с указанием технических условий) указано в приложении 1 к Договору	Работа	1	10 рабочих дней со дня вступления в силу Договора	г. Астана, пр. Кабанбай Батыра, 53	1 570 933

1. Ценовые предложения потенциальных поставщиков принимаются в запечатанном конверте с 9 ч. 00 мин. 26.07. 2011г. До 10 ч. 00 мин. 28.08. 2011г. включительно, по адресу: г. Астана, пр. Кабанбай Батыра, 53, каб. 11 00, при наличии документального подтверждения полномочий представителя потенциального поставщика на представление конверта с ценовым предложением.

2. На лицевой стороне запечатанного конверта с ценовым предложением потенциальный поставщик должен указать:

- 1) полное наименование и почтовый адрес потенциального поставщика;
- 2) наименование и почтовый адрес Частного учреждения «University Service Management», которые должны соответствовать аналогичным сведениям, указанным в электронном объявлении Частного учреждения «University Service Management»;
- 3) наименование закупок работ, для участия в которых представляется ценовое предложение потенциального поставщика.
3. Ценовое предложение должно включать все расходы, связанные с выполнением работ.
4. Проект договора о закупках с указанием существенных условий прилагается.

5. Срок подписания потенциальным поставщиком договора не более 5-ти (пяти) рабочих дней со дня представления Частным учреждением «University Service Management» подписанного проекта договора о закупках работ.

6. Каждый потенциальный поставщик подает только 1 (одно) ценовое предложение, скрепленное подписью и печатью (для физического лица, если таковая имеется), которое должно содержать следующие сведения:

- 1) наименование, юридический и фактический адрес, банковские реквизиты потенциального поставщика;
- 2) наименование и количество выполняемых работ;
- 3) место и сроки выполнения работ;
- 4) цена за работу с указанием сведений о включенных в нее расходах, без учета НДС;
- 5) копию свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица или о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, нерезиденты предоставляют копию документа содержащего аналогичные сведения;
- 6) оригинал технической спецификации, скрепленной подписью и печатью потенциального поставщика (для физического лица, если таковая имеется) по форме согласно приложению 1 к проекту договора;
- 7) нотариально-засвидетельствованную копию лицензии (в случае, если условиями закупок предполагается деятельность, которая подлежит обязательному лицензированию).
7. Представление потенциальным поставщиком ценового предложения является формой выражения его согласия выполнения работ в соответствии с требованиями и условиями и установленными электронным объявлением, проектом договора о закупках.
8. Дополнительную информацию можно получить по тел.: + 7 (7172) 70-62-45.

Приложение: Проект договора о закупках.

Проект Договора № _____
о закупках работ по изготовлению ограждения склада ГСМ

г. Астана

«___» _____ 2011 года

Частное учреждение «University Service Management», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Директора _____ действующего на основании _____, и _____, именуемого в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», на основании Правил закупок товаров, работ и услуг, осуществляемых частным учреждением «University Service Management», утвержденных Приказом АО «Назарбаев Университет» от 15 октября 2010 г. № 191 и решения об утверждении итогов закупок способом запроса ценовых предложений от «.....» ____ 2011 г. № _____, заключили настоящий Договор о закупках работ (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик обязуется принять и оплатить, а исполнитель обязуется выполнить работу по изготовлению ограждения склада ГСМ (далее – «Работа») на условиях согласно Приложению 1 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью Договора.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

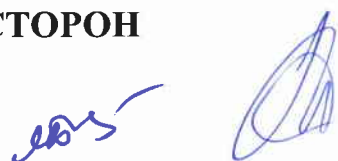
2.1. Общая сумма Договора составляет _____ (_____) тенге и включает все расходы, связанные с выполнением Работы, в том числе сопутствующие услуги, а также все налоги и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, в том числе НДС, и не подлежит изменению в сторону увеличения.

2.2. Оплата осуществляется ежемесячно безналичным путём по факту выполненных Работ в течение 10 (десяти) рабочих дней, с даты подписания Акта выполненных Работ Заказчиком и предоставления оригинала счета-фактуры Поставщиком.

2.3. Форма Акта выполненных Работ указана в Приложении 3 к Договору.

2.4. Несвоевременное предоставление Акта выполненных Работ и оригинала счета-фактуры Поставщиком освобождает Заказчика от ответственности за несвоевременную оплату.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН



3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору в соответствии с Приложением 1 к Договору;

3.1.2. Предоставлять Заказчику полную информацию, касающуюся предмета Договора;

3.1.3. Устранять недостатки, выявленные при выполнении Работ своевременно;

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. Получать от Заказчика для ознакомления и использования необходимую документацию и информацию, требующуюся ему для выполнения Работ;

3.2.2. Определять способы и методы выполнения Работ, по согласованию с Заказчиком;

3.3. Заказчик обязан:

3.3.1. Предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию и документы, касающиеся предмета Договора;

3.3.2. Производить оплату Работ в размерах и порядке, установленных настоящим Договором.

3.3.3. Обеспечить при необходимости доступ на свою территорию автотранспорта Исполнителя, в том числе в выходные и праздничные дни.

3.3.4. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Акта выполненных Работ подписать и передать его Исполнителю или представить мотивированный отказ в письменной форме по приемке выполненных Работ.

3.4. Заказчик вправе:

3.4.1. Требовать выполнение Работ в объеме и в качестве, установленных Договором, в том числе в соответствии с Приложением 1 к Договору.

3.4.2. Проверить в любое время выполнение работ исполнителем настоящего Договора.

3.4.3. Расторгнуть настоящий Договор в случае не исполнения или ненадлежащего исполнения исполнителем настоящего Договора.

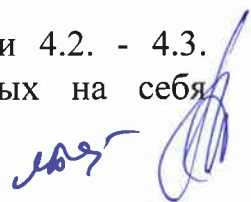
4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

4.2. За нарушение срока выполнения Работ по вине Исполнителя, Заказчик вправе требовать оплаты пени в размере 0,1% (одной десятой процента) от общей стоимости Договора за каждый день просрочки, но не более 5 % (пяти процентов).

4.3. За нарушение сроков оплаты Исполнитель вправе требовать от Заказчика оплаты пени в размере 0,1% (одной десятой процента) от общей стоимости Договора, за каждый день просрочки, но не более 5 % (пяти процентов).

4.4. Оплата пени и штрафов, предусмотренными пунктами 4.2. - 4.3. Договора не освобождает Стороны от выполнения принятых на себя



обязательств по Договору.

4.5. В случае расторжения Договора по вине Исполнителя, Заказчик вправе требовать уплаты пени в размере 0,1% (одной десятой процента) от общей стоимости Договора, но не более 5 % (пяти процентов).

4.6. За неисполнение условий пункта 2.5. настоящего Договора Заказчик вправе требовать оплаты штрафа в размере 5 % от суммы подлежащей к оплате Поставщиком.

5. ОДНОСТОРОННИЙ ОТКАЗ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА

5.1. Односторонний отказ от исполнения Договора (отказ от Договора) допускается в случаях:

5.1.1. Признания в установленном порядке одной из Сторон банкротом.

5.2. Заказчик может в любое время расторгнуть Договор в силу нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Исполнителю соответствующее письменное уведомление. В уведомлении должна быть указана причина расторжения Договора, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу расторжения Договора.

5.3. Заказчик вправе расторгнуть Договор или частично, направив Исполнителю письменное уведомление о невыполнении обязательств если Исполнитель не может:

5.3.1. Выполнить часть или Работу в целом в срок (и), предусмотренный Договором;

5.3.2. Выполнить какие-либо другие свои обязательства по Договору.

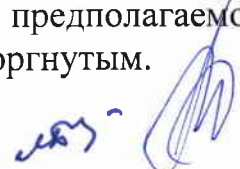
5.4. Если основанием для расторжения или изменения Договора послужило существенное нарушение Договора одной из Сторон, другая Сторона вправе требовать возмещения убытков, причиненных расторжением.

5.5. В случае одностороннего отказа от исполнения Договора Сторона должна указать в уведомлении срок расторжения Договора.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Стороны не несут ответственности за невыполнение обязательств по Договору, если невозможность их выполнения явилась следствием обстоятельств непреодолимой силы, таких как стихийные бедствия, землетрясения, ураганы, пожары, технологические катастрофы, военные действия, забастовки и акты государственных органов и т. д., при условии, что они непосредственно влияют на выполнение обязательств по Договору.

Если обстоятельства непреодолимой силы длятся более 7 (семи) календарных дней, то Стороны имеют право досрочного расторжения Договора, с уведомлением другой Стороны за 3 (три) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора, после чего Договор считается расторгнутым.



При этом Заказчик оплачивает документально подтвержденный объем фактически выполненных Работ на день наступления указанных обстоятельств, а в случае, когда предоплата, произведенная Заказчиком, превышает объем выполненных Исполнителем Работ, Исполнитель возвращает оставшуюся сумму денежных средств Заказчику.

6.2. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Договор вступает в силу со дня подписания его Сторонами и действует до 31 декабря 2011 года.

7.1.1. Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с Договором, высылается в виде письма, телеграммы, факса с последующим предоставлением оригинала.

7.2. Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении), в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

7.3. Внесение изменений в Договор при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой для выбора Исполнителя, допускается в следующих случаях:

7.3.1. По взаимному согласию Сторон в части уменьшения цены на Работу и соответственно суммы Договора, если в процессе исполнения Договора цены на аналогичные закупаемые Работ изменились в сторону уменьшения;

7.3.2. В части уменьшения либо увеличения суммы Договора, связанной с уменьшением либо обоснованным увеличением потребности в объеме выполненных Работ, а также в части соответствующего изменения сроков исполнения Договора, при условии неизменности цены за выполнения Работ, указанных в заключенном Договоре. Такое изменение заключенного Договора допускается в пределах сумм, предусмотренных для приобретения данных Работ в плане закупок.

7.4 Изменения и дополнения, вносимые в Договор, оформляются в виде дополнительного письменного соглашения к Договору, являющегося неотъемлемой частью Договора.

Любые изменения и дополнения к Договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон и скреплены их печатями.

7.5. В случае изменения реквизитов Сторон, Стороны в течение 5 (пяти) рабочих дней должны направить соответствующее уведомление.

7.6. Исполнитель обязан предоставить документы, подтверждающие долю казахстанского содержания и достоверный отчет, согласно Приложению 2 к Договору.

7.7. Исполнитель ни полностью, ни частично не должен передавать кому-либо свои обязательства по Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

7.8. Договор составлен в двух экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.9. В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

7.10. Неотъемлемой частью настоящего Договора является Приложение 1 - Техническая спецификация.

8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:	ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ИСКБ



Техническая спецификация закупаемых работ «Ограждение склада ГСМ»

1. Наименование работы: «Ограждение склада ГСМ»

№	Наименование работы	Краткая характеристика работы	Единица измерения	Количество	Сроки оказания работы	Место оказания работы
1	Ограждение склада ГСМ	<p>ограждение склада ГСМ:</p> <p>1) Общая площадь ограждения составляет не менее 100 метров.</p> <p>2) Высота ограждения не менее 2000мм, но не более 2500мм.</p> <p>3) Материал ограждения круг стальной диаметром 12 мм.</p> <p>4) Материал – сталь.</p> <p>5) Стойки – труба профильная 50х25мм.</p> <p>6) Наконечник прута – «пики стальные».</p> <p>7) Калитка – 1 штука шириной 1 метр.</p> <p>8) Ширина пролета ограждения 3 метра.</p> <p>9) Сборка и монтаж конструкции производится по месту установки. Установка ограждения: монтаж стойки в бетонное основание. Способ сборки – электро-дуговая сварка в среде защитных газов,</p>	Работа	1	рабочих дней со дня вступления в силу Договора	г. Астана, пр. Кабанбай батыра, 53

	<p>безопасная для здоровья, квалификация сварщика – не ниже 4 разряда.</p> <p>10) Крепление декоративных элементов - механическое и сварное.</p> <p>11) Обязательная полировка мест соединений – сварных швов.</p> <p>12) Покраска двухслойная: грунтовка по металлу, окончательная покраска нитроэмаль. Цвет черный.</p>				
--	---	--	--	--	--

1. Количественные и качественные характеристики: указаны в графе 3 таблицы.

2. Прочие характеристики:

2.1. Потенциальный исполнитель должен предоставить в составе ценового предложения.

-исполнитель должен предоставить эскиз на бумажном носителе:

2.2. Исполнитель обязан.

-предоставить для выполнения Работы качественный материал;

-предоставить документы подтверждающие квалификацию сварщика (копии);

-выполнить Работу с выездом по месту нахождения Частного учреждения «USM», г. Астана пр. Кабанбай батыра 53, по согласованию с Заказчиком;

-предоставить при необходимости образцы всех позиции материалов на согласование Заказчику;

-Исполнитель обязан предоставить сертификаты на трубы, сварочную проволоку с первой партией поставки.

3. Гарантийный срок на изготовленные ограждения склада ГСМ не менее 12 месяцев.

Заказчик _____

М.П.

Исполнитель _____

М.П.

 2017

Приложение № 2 к Договору
от 2011 года №

Форма информации о приобретенных товарах, работах и услугах по казахстанскому содержанию

№ договора	Дата заключения договора (дд.мм.гггг.)	Наименование и краткое (дополнительное) описание приобретенных ТРУ		Объем закупки		Сертификат СТ-KZ					Казахстанское содержание	
		на государственном языке	на русском языке	в натуральном выражении	в стоимостном выражении, тенге	№	Серия	Код органа выдачи	Год выдачи	Дата выдачи	в товаре, указанное в сертификате СТ- KZ, %	в работе/услуге, %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Итоговая сумма указывается в цифровом формате до сотой доли (0,00).

Для заполнения и сдачи формы информации о приобретенных товарах, работах и услугах действительны следующие правила.

1. Форма заполняется по договорам (или иным документам, подтверждающим осуществление закупки товаров, работ, услуг) со статусом договора «Исполнен». А также по договорам со статусом договора «Расторгнут» в том случае, если в условиях расторжения договора предусмотрено частичное исполнение в части закупки товаров, работ, услуг.
2. Форма заполняется по товарам, работам и услугам отдельно. Форма информации представляется в бумажном виде, подписанная потенциальным поставщиком и заверенная печатью.
3. Если в договоре или иных документах, подтверждающих факт поставки товаров, указывается несколько товарных номенклатур, то каждая номенклатура (с указанием наименований, единиц измерений, объема и казахстанского содержания) отражается отдельной

107

- строкой с указанием одних и тех же реквизитов договора.
- Если в договоре или иных документах, подтверждающих факт выполнения работ, указывается несколько номенклатур работ, то каждая номенклатура (с указанием наименований, объема в стоимостном выражении и казахстанского содержания) отражается отдельной строкой с указанием одних и тех же реквизитов договора.
 - Если в договоре или иных документах, подтверждающих факт оказания услуг, указывается несколько номенклатур услуг, то каждая номенклатура (с указанием наименований, объема в стоимостном выражении и казахстанского содержания) отражается отдельной строкой с указанием одних и тех же реквизитов договора.
 - Расчет казахстанского содержания при закупке товаров, работ и услуг производится в соответствии с ППРК от 20.09.2010г. № 964 «Об утверждении Единой методики расчета организациями казахстанского содержания товаров, работ и услуг».

Руководитель организации _____

Ф.И.О.

(подпись) М.П.

Единая методика расчета организациями казахстанского содержания при закупке товаров, работ и услуг

Расчет казахстанского содержания (КСТ) в договоре на поставку товаров, производится по формуле:

$$КС_{\Gamma} = 100\% \times \sum_{i=1}^n СТ_i \times K_i / S,$$

где:

n - общее количество товаров, закупленных поставщиком в целях исполнения договора о закупках как напрямую, так и посредством заключения договоров субподряда;

i - порядковый номер товара;

СТ_i - стоимость i-ого товара;

K_i - доля казахстанского содержания в товаре, указанная в сертификате «СТ-KZ»;

K_i = 0, в случае отсутствия сертификата «СТ-KZ»;

S - общая стоимость договора о закупке товаров.

Расчет казахстанского содержания (КС_{py}) в договоре на поставку работ (услуг), производится по формуле:

$$КС_{py} = 100\% \times \left[\sum_{i=1}^n СТ_i \times K_i + \sum_{j=1}^m (СД_j - СТ_j - ССД_j) \times R_j \right] / S,$$

где:

n - общее количество закупок товаров, приобретаемых поставщиком и субподрядчиками в целях исполнения договора закупки работ (услуг);

i - порядковый номер закупаемого товара;

СТ_і - стоимость і-ого товара;

К_і - доля казахстанского содержания в товаре, указанная в сертификате «СТ-KZ»;

К_і = 0, в случае отсутствия сертификата «СТ-KZ»;

m - общее количество договоров, заключенных в целях поставки работы (услуги), включая договор между заказчиком и подрядчиком, договоры между подрядчиком и субподрядчиками и т.д.;

j - порядковый номер договора;

СД_і - стоимость j-ого договора;

СТ_і - суммарная стоимость товаров, закупленных поставщиком и субподрядчиками в рамках j-ого договора;

ССД_і - суммарная стоимость договоров субподряда, заключенных в рамках исполнения j-ого договора;

R_і - доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общем фонде оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего j-ый договор;

S - общая стоимость договора о закупке работы (услуги).

Расчет казахстанского содержания (КС) в закупках заказчика за отчетный период, производится по формуле:

$$КС = \sum_{i=1}^n КС_i \times СД_i) / S,$$

где: n - общее количество договоров, заключенных с поставщиками товаров, работ и услуг;

i - порядковый номер договора;

СД_і - стоимость заключенного с поставщиком товаров, работ и i-ого договора о закупках;

КС_і - казахстанское содержание поставщика товаров, работ и услуг по i-ому договору о закупках;

S - общая стоимость товаров, работ и услуг, закупленных заказчиком за отчетный период.

1675

Приложение 3 к Договору № _____
от «__» _____ 2011 г.

«Утверждаю» Директор частного учреждения «University Service Management» _____ З.Семембаев «__» _____ 2011 г.	«Утверждаю» Директор ТОО «» _____ Ф.И.О. «__» _____ 2011 г.
---	---

от «__» _____ 2011 г.

АКТ выполненных работ
по Договору № _____ дата 2011 г
о закупках _____

г. Астана

«__» _____ 2011 г.

Настоящий акт составлен в том, что «_____» (Поставщик), в лице Ф.И.О. , в соответствии с договором №__ дата 2011г передал, а Частное учреждение «University Service Management» (Заказчик), в лице _____ принял следующий товар:

№	Наименование работ	Характеристика работ	Ед. изм.	Кол-во	Сумма в тенге без учета НДС за единицу (в случае если Поставщик является плательщиком НДС сумма пишется с НДС)	Общая сумма в тенге без учета НДС (в случае если Поставщик является плательщиком НДС сумма пишется с НДС)
1						

Приложение: перечень прилагаемых документов (счет-фактура, накладная)

Заказчик претензий по объему и качеству товара не имеет.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

Работу выполнил: _____ (Ф.И.О. поставщика.)

Работу принял: _____ (_____)